



阪急交通社 オンライン講座

『▼ご案内・講座開催までのながれ』

◆【オンライン講座(おうちでたびコト塾)】はオンライン会議システム「Zoom(ズーム)」を利用したオンライン(ご自宅など)での開催です。お客様のお顔やお名前は他の参加者には表示されません。

【1】講座ご希望のお客様はホームページからお申込みください。

※阪急交通社への会員登録(メールアドレス必須)が必要になります。

ご自宅などでの講座には【オンライン】と表記されています。

阪急交通社での来場講座ではございませんのでご注意ください。

▼ 阪急交通社 たびコト塾 ホームページはこちら↓

https://www.hankyu-travel.com/setsumeikai_tabikoto/osa.php

QRコードで簡単検索→



※参加はお申込みいただいたメールアドレス1件につき1名のみです。複数名での参加はできません。

(例)2名様・3名様で同じ1台の端末でご覧いただく場合 ⇒ 1名様でお申込みください。

(例)2名様で2台の端末でご覧いただく場合 ⇒ 1名様ずつ個々にお申込みください。

※**旅行業約款対象外のため、開催7日前から100%のキャンセル料が発生し返金できません。**

※WEB予約・クレジットカード決済のみです。7日前までに入金が確認できない場合は、自動的にキャンセル扱いとなります。

開催日前日から起算して7日前の17:30までにお手続きを完了してください。

また、見逃し配信付き講座も同様にキャンセル料が発生し、講座・見逃し配信ともに利用いただけません。

【2】「招待メール」・「再度のご案内」配信(開催5~1日前頃)

※入金確認後にお送りする、講座参加に必要な「招待メール」(開催5~3日前)および「再度のご案内」(開催3~1日前)には、ウェビナーID・パスコードが記載されています。

【件名】【阪急交通社】【招待メール】【再度のご案内】

【3】お客様による《事前登録》

※「招待メール」・「再度のご案内」の【事前登録はこちら↓】にあるURLからご登録ください。

【4】《事前登録》していただいたメールアドレスへ「リマインダーメール(確認メール)」配信(開催1日前・1時間前頃)

※Zoomから《事前登録》のメールアドレスへ1日前・1時間前それぞれに配信されます。

【5】《講座当日》

※講座当日以降のながれをご覧ください。

【6】【見逃し配信付き講座の場合】「見逃し配信メール」配信(講座終了~5日後頃)

※講座当日以降のながれをご覧ください。

※開催2営業日前までに招待メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダもご確認のうえご連絡ください。

当日の対応はできませんので事前にご確認をお願いします。

▼「招待メール」・「再度のご案内」の見本（開催5～1日前頃）

【日時】 ●●年●●月●●日(●曜日)開催 ●●時開始(●●時終了予定)

【オンライン会議システム「Zoom(ズーム)」登録の重要なお願い】

この講座はオンライン(ご自宅など)での開催です。阪急交通社での来場講座ではございませんので必ず以下リンク(アドレス)をクリックし、事前に参加のために必要なZoom(ズーム)のご登録をお願いします。

【事前登録はこちら↓】

【事前登録がうまくいかない場合】

ミーティングに参加を選び、ウェビナーIDとパスコードでご参加ください。

ウェビナーID : 888-888-888

ウェビナーパスコード: ●●●●●●●●●●

【当日の資料】

講座で使う資料は以下リンク(アドレス)から見ることができます。

【当日の資料はこちら↓】

A horizontal line of 30 black dots, evenly spaced, used as a decorative separator.

【ご案内・講座開催までのながれはこちら】

https://x.hankyu-travel.com/f_up/data/pdf/osa_d/osa_d_289789.pdf

【講座当日以降のながれはこちら↓】

https://x.hankyu-travel.com/f_up/data/pdf/osa_d/osa_d_293740.pdf

【ご質問・お問い合わせ先(メール)】

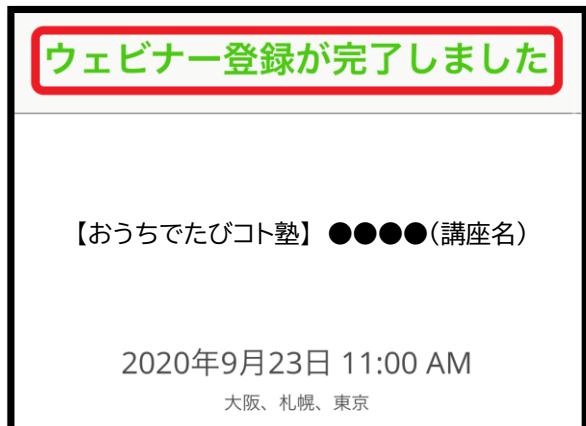
送信専用アドレスでお送りしておりますので、ご質問・お問い合わせは以下アドレスへお願ひします。パソコンやスマホの操作、声が聞こえないといった技術的なご質問にはお答えできません。

kajgai-osa@hei.hankyu.co.jp(阪急交通社 たびコト塾)

◎お客様による《事前登録》

※「招待メール」・「再度のご案内」の【事前登録はこちら↓】にあるURLをクリックください。
※参加者の名前(フルネーム)とメールアドレスを入力し、「登録」を押してください。
「ウェビナー登録が完了しました」と表示されたら事前登録完了です。

▼【スマートフォン版】

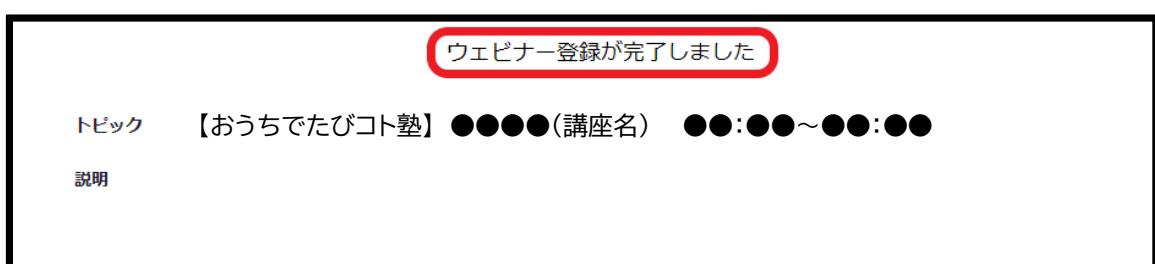


スマートフォン版の事前登録画面と成功メッセージ画面です。登録画面には名前、姓、メールアドレスの入力欄と「登録」ボタンがあります。成功メッセージ画面には「ウェビナー登録が完了しました」と表示されています。

▼【PC版】



PC版の事前登録画面です。登録画面にはトピック情報（【おうちでたびコト塾】 ●●●●(講座名)）、時刻情報（2020年7月27日 05:30 PM 大阪、札幌、東京）、名前・姓の入力欄、メールアドレスの入力欄（必須情報）、登録ボタンがあります。登録ボタンを押すと、下の成功メッセージ画面が表示されます。



PC版の成功メッセージ画面です。メッセージ内に「ウェビナー登録が完了しました」と表示されています。

▼リマインダーメール(確認メール)の見本 (開催1日前・1時間前頃)

●●様、

これは「おうちでたびコト塾 ●●●●●(講座名)」が
1時間前に開始する旨のリマインダーです。

日時:20●●年●月●日 ●●:●● 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます:

[ここをクリックして参加](#)

注:このリンクは他の人と共有できません。あなた専用です。

パスコード: ●●●●●●

カレンダーに追加 Googleカレンダーに追加 Yahooカレンダーに追加

◎「リマインダーメール(確認メール)」配信

「招待メール」・「再度のご案内」で《事前登録》していただいたメールアドレスへ1日前・1時間前それぞれに配信されます。
「[ここをクリックして参加](#)」よりアクセスするとウェビナーID・パスコードの入力が省略できます。

※《事前登録》完了後から配信が開始されますので、登録のタイミングにより配信回数が異なります。

※講座開催1時間前を切ってから《事前登録》されると「リマインダーメール(確認メール)」が配信されません。

Zoomアプリ(PCの場合ブラウザも可)の「ミーティングに参加」より、招待メールでご案内のウェビナーID・パスコードを直接入力し参加ください。

◎「Zoom(ズーム)」を初めてお使いいただく方へのご案内

スマートフォンの場合、「[Zoomアプリ](#)」のインストールが必須になります。(PCの場合はブラウザでも参加可)
スムーズに参加いただくため、事前にインストールお願いします。

▼【スマートフォン版】

「[ZOOM Cloud Meetings](#)」(無料)をインストールください。

※ホーム画面にあるApp StoreやGoogle Playをタップし、「Zoom」で検索ください。
※端末購入時に設定されたIDやパスワードの入力が必要な場合がございます。



▼【PC版】

https://zoom.us/download#room_client にアクセスし

「ミーティング用Zoomクライアント」の下にある【ダウンロード】をクリックください。
実行ボタンが出てきた方はクリックするとインストールが始まります。



※Zoomのアカウント登録しなくても、講座は参加いただけます。